# Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 «Красная шапочка» (ГКДОУ д/с № 26 «Красная шапочка»)

ПРИНЯТЫ

**УТВЕРЖДЕНО** 

Педагогическим советом ГКДОУ д/с №26 «Красная шапочка» протокол от 20.10.2021 № 03-03/2

приказом заведующего ГКДОУ д/с №26 «Красная шапочка» от 20.10.2021 № 01-13/160

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей протокол от 20.10.2021 № 03-24/2

# Правила внутреннего распорядка обучающихся

## 1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления обучающихся и молодежи»,

Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000~г. № 65/23-16~«О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на обучающихся дошкольного возраста в организованных формах обучения»,

Уставом Государственного казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада №26 «Красная шапочка» (далее – ДОУ).

- 1.2. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся в ДОУ, успешной реализации целей и задач образовательных программ и определяют режим образовательной деятельности, распорядок дня обучающихся и защиту их прав.
- 1.3. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.4. При приеме обучающихся администрация ДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами.
- 1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.
  - 2. Права обучающихся

Обучающиеся, посещающие ДОУ, имеют следующие права:

- 2.1. Предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.
- 2.3. Получение педагогической, психологической, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого- педагогической коррекции.
- 2.4. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.
- 2.5. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 2.6. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях.
- 2.7. Бесплатное пользование необходимыми образовательными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в ДОУ образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.
- 2.8. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами ДОУ, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.
- 2.9. Иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ДОУ.

## 3. Режим работы и образовательной деятельности ДОУ

- 3.1. ДОУ функционируют в режиме <del>продленного дня (13 часов)</del> полного дня (12 часов) (Приказ «О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка обучающихся» от 20.09.2022 № 01-13/145) с понедельника по пятницу с 7.00 до 20.00. Выходные дни суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Основу режима ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать установленный в ДОУ распорядок и режим занятий.
- 3.3. Организация режимных моментов и организованной образовательной деятельности с обучающимися осуществляется в соответствии с режимом дня, составленным с учетом времени года и требований СП 2.4.3648-20
  - 3.4. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

- 3.5. Организованная образовательная деятельность в ДОУ осуществляется с учетом требований к продолжительности, дневной суммарной нагрузке, умственной работоспособности обучающихся.
- 3.6. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста обучающихся и времени года.
  - 3.7. Прогулка организуется два раза в день в первую и вторую половину дня.
- 3.8. Общая продолжительность прогулок с обучающимися составляет не менее 3 часов в день. Кратность и продолжительность одной прогулки устанавливается режимом дня группы. При температуре воздуха:

ниже минус 15 °C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 2 часов в день;

ниже минус 20 °C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 1 часа в день.

- 3.9. ДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставить обучающегося в групповом помещении вместо прогулки, т.к. все помещения ежедневно проветриваются по графику. Проветривание в присутствии обучающихся не проводится.
- 3.10. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом обучающихся, режимом дня и расписанием организованной образовательной деятельности.
- 3.11. Необходимым условием для качественной и правильной организации образовательной деятельности необходим своевременный приход обучающихся в ДОУ.
  - 3.12. Прием обучающихся в ДОУ осуществляется с 07.00 до 08.15 часов.

Прием обучающихся может осуществляться позже, но не позднее 08.30, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника ДОУ, осуществляющего утренний прием обучающихся.

## 4. Правила посещения ДОУ

- 4.1. Комплектование групп ДОУ, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляется по решению ДОУ в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами.
- 4.2. Приводить обучающихся в ДОУ и забирать из ДОУ родители (законные представители) обязаны лично. В иных случаях родители (законные представители) оформляют заявление на право забирать обучающегося из ДОУ (далее Заявление) уполномоченными ими лица. Заявление родителями (законными представителями) оформляется в ДОУ в присутствии заведующего ДОУ или уполномоченного им лица.
- 4.3. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) обучающегося лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего ДОУ об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы.
- 4.4. Работники ДОУ обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает обучающегося из ДОУ.
- 4.5. В случаях, когда обучающегося в ДОУ привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы, осуществляющий прием обучающихся, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник ДОУ, осуществляющий прием обучающихся, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего ДОУ.

Заведующий ДОУ в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

- 4.6. В случаях, когда забирать обучающегося из ДОУ пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным ими лицом, воспитатель обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) обучающегося для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации.
- 4.7. В исключительном случае при условии, что обучающийся знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем обучающегося, при удостоверении его личности, воспитатель вправе отдать обучающегося при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает обучающегося без заблаговременного извещения заведующего ДОУ, в установленном порядке.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица:

□ транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до ДОУ;
--

- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства.
- 4.8. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны лично передавать несовершеннолетних обучающихся воспитателю группы.
- 4.9. Если родители (законные представители) привели обучающегося в ДОУ после начала какого- либо режимного момента, необходимо раздеть обучающегося и дождаться вместе с ним в раздевалке ближайшего перерыва. Отвлекать педагога от проведения режимного момента с детьми не рекомендуется
- 4.10. Забрать обучающихся из ДОУ родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны до 20.00 часов 19.00 часов. (Приказ «О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка обучающихся» от 20.09.2022 № 01-13/145)
- 4.11. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) обучающегося или уполномоченное ими лицо не может забрать обучающегося вовремя, родитель (законный представитель) обучающегося обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 4.10. настоящих Правил.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица:

транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до ДОУ вовремя;

состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства.

- 4.12. Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных ими лиц, носящий постоянный характер.
- 4.13. В случае, когда родители (законные представители) обучающегося не поставили в известность воспитателя о невозможности своевременно забрать обучающегося из ДОУ, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) обучающегося или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего ДОУ.

Заведующий ДОУ по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности обучающегося уполномоченные органы и организации.

- 4.14. В случае длительного отсутствия обучающегося в ДОУ, по каким либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.
  - 4.15. Запрещается:

забирать обучающихся из ДОУ, не поставив в известность воспитателя группы;

поручать забирать обучающихся детям младше 18 лет и лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении;

приход обучающегося в ДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя);

оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении и на территории ДОУ;

приносить в ДОУ продукты питания, за исключением случаев предусмотренных СанПиН 2.3/22.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утв. постановлением Главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32.

## 5. Здоровье обучающихся

- 5.1. Приём обучающихся, впервые поступающих в ДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.
- 5.2. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья обучающегося, произошедших дома.
- 5.3. В случае заболевания обучающегося или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) обучающегося обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием обучающихся в первый день отсутствия обучающегося до 8.30 часов по телефону 7-51-22, 7-56-11.
- 5.4. Контроль утреннего приема обучающихся осуществляет воспитатель и (или) медицинский работник. Указанные лица опрашивают родителей о состоянии здоровья обучающихся, а также проводят бесконтактную термометрию.
- 5.5. Выявленные больные обучающиеся или обучающиеся с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются.
- 5.6. Обучающихся, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых обучающихся (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О таком направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) обучающегося уведомляются незамедлительно.

При выявлении обучающихся с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения в ДОУ принимаются меры по ограничению или исключению их контакта с другими обучающимися посредством размещения в изоляторе до прихода родителей (законных представителей) или до приезда скорой помощи.

- 5.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением праздничных и выходных дней) обучающиеся принимают в ДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными в соответствии с Письмом Министерства здравоохранения РФ от 19 августа 2020г. № 15-2/И/2-11861 О мерах по обеспечению безопасных условий деятельности образовательных организаций в условиях сохраняющихся рисков распространения новой короновирусной инфекции COVID-19.
- 5.8. При наличии или выявлении у обучающегося аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 5.9. В ДОУ запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.
- 5.10. Отсутствие у обучающихся в одежде и вещах лекарственных препаратов контролируют родители (законные представители) обучающихся.

## 6. Требования к внешнему виду и одежде обучающихся

6.1. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) обучающегося и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь обучающегося неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

- 6.2. Родители (законные представители) обучающихся обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви обучающегося текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.
- 6.3. Каждому обучающемуся выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике должны быть:

may ma goman obits.
🔲 два пакета для хранения чистого и использованного белья,
🔲 сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и
надевать ее самостоятельно);
□ сменная одежда, в том числе с учетом времени года и сменное нижне белье;
□ расческа, личные гигиенические салфетки( носовой платок);
🔲 спортивная форма( черные ш орты и белая футболка) и чешки
6.4. Dog povery of the form of

- 6.4. Все вещи обучающегося, в которых он посещает ДОУ, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.
- 6.5. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица.
- 6.6. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья.

## 7. Организации питания в ДОУ

7.1. Организация питания обучающихся возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

- 7.2. Режим питания и количество приемов пищи в ДОУ установлены в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждение 5 раз в день (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин).
- 7.3. Меню составляется в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 "Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденное постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26, заверяется подписью и печатью заведующего и вывешивается на информационных стендах в приемных группах.
- 7.4. Контроль за качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарном состоянии пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал ДОУ и бракеражную комиссию ДОУ.

Родители (законные представители) обучающихся вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ДОУ по организации питания.

7.5. Обучающиеся, которые нуждаются в лечебном и диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню либо готовыми домашними блюдами, предоставленными родителями (законными представителями) обучающихся, на пищеблок.

# 8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

8.1. Педагогические и иные работники ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации обучающегося в ДОУ, разностороннего развития и социальной адаптации обучающихся в обществе.

- 8.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОУ, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых ДОУ.
  - 8.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе

быть избранными в коллегиальные органы управления ДОУ;

вносить предложения по организации работы с обучающимися;

получать квалификационную помощь в подходе к ребенку;

получать консультационную помощь от педагогов ДОУ по вопросам, касающимся развития и воспитания обучающегося, в специально отведенное на это время.

Запрещается требовать внимания воспитателя ДОУ к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за обучающимися в группе.

- 8.4. Родители (законные представители) обучающихся и педагогические работники ДОУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОУ и других обучающихся, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других обучающихся, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других обучающихся.
- 8.5. Родителям (законным представителям) обучающихся необходимо ко всем работникам ДОУ обращаться уважительно на «Вы», по имени и отчеству, спокойным тоном, независимо от возраста.
- 8.6. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками ДОУ и родителями (законными представителями) одного обучающегося, между родителями (законными представителями) разных обучающихся разрешаются исключительно в отсутствие обучающихся.
- 8.7. При возникновении у родителя (законного представителя) вопросов по организации образовательной деятельности, пребыванию обучающегося в ДОУ, следует:

Обсудить их с воспитателями группы;

Ели это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заместителю заведующего по воспитательной и методической работе или к заведующему ДОУ.

#### 9. Правила безопасности

9.1. В целях обеспечения безопасности обучающихся вход и выход с территории ДОУ, а также въезд на территорию ДОУ осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом.

Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным тротуар, подход к калитке.

- 9.2. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.
- 9.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать обучающихся из группы, не поставив в известность воспитателя.
- 9.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны проверять содержимое карманов, одежды обучающихся на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у обучающегося во время пребывания его в ДОУ вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

9.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) обучающихся обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви обучающихся должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования обучающегося украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими обучающимися.

9.6. Не рекомендуется одевать обучающегося ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

Ответственность за порчу, потерю принесенного воспитанником имущества, а также за оставленные без присмотра мобильные телефоны, ДОУ не несет.

9.7. На территории и в помещениях ДОУ запрещено:

использовать ненормативную лексику (сквернословить), оскорблять других людей; оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты;

курить, употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества.

9.8. Воспитатель не отпускает обучающегося из ДОУ с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего ДОУ, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если обучающегося пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости сообщить в органы правопорядка.

Заведующий ДОУ вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию обучающихся.

9.9. Родителям (законным представителям) запрещается:

давать ребенку в Учреждение средства мобильной связи (гаджеты), планшеты и т.д.;

использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью.

9.10. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

#### 10. Заключительные положения

- 10.1 Правила являются локальным нормативным актом ДОУ.
- 10.2. Правила принимаются на неопределенный срок.
- 10.3. Изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.4. После принятия Правил (изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая автоматически утрачивает силу.

- 3.1. ДОУ функционируют в режиме продленного дня (13 часов) с понедельника по пятницу с 7.00 до 20.00. Выходные дни суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Основу режима ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать установленный в ДОУ распорядок и режим занятий.
- 3.3. Организация режимных моментов и организованной образовательной деятельности с обучающимися осуществляется в соответствии с режимом дня, составленным с учетом времени года и требований СП 2.4.3648-20
  - 3.4. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.
- 3.5. Организованная образовательная деятельность в ДОУ осуществляется с учетом требований к продолжительности, дневной суммарной нагрузке, умственной работоспособности обучающихся.
- 3.6. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста обучающихся и времени года.
  - 3.7. Прогулка организуется два раза в день в первую и вторую половину дня.
- 3.8. Общая продолжительность прогулок с обучающимися составляет не менее 3 часов в день. Кратность и продолжительность одной прогулки устанавливается режимом дня группы. При температуре воздуха:

ниже минус 15 °C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 2 часов в день;

ниже минус  $20~^{\circ}$ С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 1~ часа в день.

- 3.9. ДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставить обучающегося в групповом помещении вместо прогулки, т.к. все помещения ежедневно проветриваются по графику. Проветривание в присутствии обучающихся не проводится.
- 3.10. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом обучающихся, режимом дня и расписанием организованной образовательной деятельности.
- 3.11. Необходимым условием для качественной и правильной организации образовательной деятельности необходим своевременный приход обучающихся в ДОУ.
  - 3.12. Прием обучающихся в ДОУ осуществляется с 07.00 до 08.15 часов.

Прием обучающихся может осуществляться позже, но не позднее 08.30, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника ДОУ, осуществляющего утренний прием обучающихся.

## 4. Правила посещения ДОУ

- 4.1. Комплектование групп ДОУ, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляется по решению ДОУ в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами.
- 4.2. Приводить обучающихся в ДОУ и забирать из ДОУ родители (законные представители) обязаны лично. В иных случаях родители (законные представители) оформляют заявление на право забирать обучающегося из ДОУ (далее Заявление) уполномоченными ими лица. Заявление родителями (законными представителями) оформляется в ДОУ в присутствии заведующего ДОУ или уполномоченного им лица.
- 4.3. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) обучающегося лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего ДОУ об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы.
- 4.4. Работники ДОУ обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает обучающегося из ДОУ.

4.5. В случаях, когда обучающегося в ДОУ привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы, осуществляющий прием обучающихся, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник ДОУ, осуществляющий прием обучающихся, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего ДОУ.

Заведующий ДОУ в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

- 4.6. В случаях, когда забирать обучающегося из ДОУ пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным ими лицом, воспитатель обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) обучающегося для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации.
- 4.7. В исключительном случае при условии, что обучающийся знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем обучающегося, при удостоверении его личности, воспитатель вправе отдать обучающегося при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает обучающегося без заблаговременного извещения заведующего ДОУ, в установленном порядке.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица:

транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до ДОУ;

состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства.

- 4.8. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны лично передавать несовершеннолетних обучающихся воспитателю группы.
- 4.9. Если родители (законные представители) привели обучающегося в ДОУ после начала какого- либо режимного момента, необходимо раздеть обучающегося и дождаться вместе с ним в раздевалке ближайшего перерыва. Отвлекать педагога от проведения режимного момента с детьми не рекомендуется
- 4.10. Забрать обучающихся из ДОУ родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны до 20.00 часов.
- 4.11. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) обучающегося или уполномоченное ими лицо не может забрать обучающегося вовремя, родитель (законный представитель) обучающегося обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 4.10. настоящих Правил.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица:

транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до ДОУ вовремя;

состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства.

- 4.12. Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных ими лиц, носящий постоянный характер.
- 4.13. В случае, когда родители (законные представители) обучающегося не поставили в известность воспитателя о невозможности своевременно забрать обучающегося из ДОУ, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) обучающегося

Заведующий ДОУ по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности обучающегося уполномоченные органы и организации.

4.14. В случае длительного отсутствия обучающегося в ДОУ, по каким либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

## 4.15. Запрещается:

забирать обучающихся из ДОУ, не поставив в известность воспитателя группы;

поручать забирать обучающихся детям младше 18 лет и лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении;

приход обучающегося в ДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя);

оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении и на территории ДОУ;

приносить в ДОУ продукты питания, за исключением случаев предусмотренных СанПиН 2.3/22.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утв. постановлением Главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32.

## 5. Здоровье обучающихся

- 5.1. Приём обучающихся, впервые поступающих в ДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.
- 5.2. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья обучающегося, произошедших дома.
- 5.3. В случае заболевания обучающегося или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) обучающегося обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием обучающихся в первый день отсутствия обучающегося до 8.30 часов по телефону 7-41-22.
- 5.4. Контроль утреннего приема обучающихся осуществляет воспитатель и (или) медицинский работник. Указанные лица опрашивают родителей о состоянии здоровья обучающихся, а также проводят бесконтактную термометрию.
- 5.5. Выявленные больные, обучающиеся или обучающиеся с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются.
- 5.6. Обучающихся, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых обучающихся (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О таком направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) обучающегося уведомляются незамедлительно.

При выявлении обучающихся с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения в ДОУ принимаются меры по ограничению или исключению их контакта с

другими обучающимися посредством размещения в изоляторе до прихода родителей (законных представителей) или до приезда скорой помощи.

5.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением праздничных и выходных дней) - обучающиеся принимают в ДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными в соответствии с Письмом Министерства здравоохранения РФ от 19 августа 2020г. № 15-2/И/2-11861 О мерах по обеспечению безопасных условий деятельности образовательных организаций в условиях сохраняющихся рисков распространения новой короновирусной инфекции COVID-19.

- 5.8. При наличии или выявлении у обучающегося аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 5.9. В ДОУ запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.
- 5.10. Отсутствие у обучающихся в одежде и вещах лекарственных препаратов контролируют родители (законные представители) обучающихся.

## 6. Требования к внешнему виду и одежде обучающихся

6.1. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) обучающегося и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь обучающегося неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

- 6.2. Родители (законные представители) обучающихся обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви обучающегося текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.
- 6.3. Каждому обучающемуся выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике должны быть:

два пакета для хранения чистого и использованного белья;

сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);

сменная одежда, в том числе с учетом времени года и сменное нижнее белье;

расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);

спортивная форма (черные шорты и белая футболка) и чешки.

- 6.4. Все вещи обучающегося, в которых он посещает ДОУ, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.
- 6.5. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица.
- 6.6. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья.

## 7. Организации питания в ДОУ

7.1. Организация питания обучающихся возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

- 7.2. Режим питания и количество приемов пищи в ДОУ установлены в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждение 5 раз в день (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин).
- 7.3. Меню составляется в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденное постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26, заверяется подписью и печатью заведующего и вывешивается на информационных стендах в приемных группах.
- 7.4. Контроль за качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарном состоянии

пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал ДОУ и бракеражную комиссию ДОУ.

Родители (законные представители) обучающихся вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ДОУ по организации питания.

7.5. Обучающиеся, которые нуждаются в лечебном и диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню либо готовыми домашними блюдами, предоставленными родителями (законными представителями) обучающихся, на пищеблок.

## 8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

- 8.1. Педагогические и иные работники ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации обучающегося в ДОУ, разностороннего развития и социальной адаптации обучающихся в обществе.
- 8.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОУ, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых ДОУ.
  - 8.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе быть избранными в коллегиальные органы управления ДОУ;

вносить предложения по организации работы с обучающимися;

получать квалификационную помощь в подходе к ребенку;

получать консультационную помощь от педагогов ДОУ по вопросам, касающимся развития и воспитания обучающегося, в специально отведенное на это время.

Запрещается требовать внимания воспитателя ДОУ к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за обучающимися в группе.

- 8.4. Родители (законные представители) обучающихся и педагогические работники ДОУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОУ и других обучающихся, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других обучающихся, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других обучающихся.
- 8.5. Родителям (законным представителям) обучающихся необходимо ко всем работникам ДОУ обращаться уважительно на «Вы», по имени и отчеству, спокойным тоном, независимо от возраста.
- 8.6. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками ДОУ и родителями (законными представителями) одного обучающегося, между родителями (законными представителями) разных обучающихся разрешаются исключительно в отсутствие обучающихся.
- 8.7. При возникновении у родителя (законного представителя) вопросов по организации образовательной деятельности, пребыванию обучающегося в ДОУ, следует:

Обсудить их с воспитателями группы;

Ели это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заместителю заведующего по воспитательной и методической работе или к заведующему ДОУ.

## 9. Правила безопасности

9.1. В целях обеспечения безопасности обучающихся вход и выход с территории ДОУ, а также въезд на территорию ДОУ осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом.

Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным тротуар, подход к калитке.

9.2. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

- 9.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать обучающихся из группы, не поставив в известность воспитателя.
- 9.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны проверять содержимое карманов, одежды обучающихся на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у обучающегося во время пребывания его в ДОУ вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

9.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) обучающихся обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви обучающихся должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования обучающегося украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими обучающимися.

9.6. Не рекомендуется одевать обучающегося ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

Ответственность за порчу, потерю принесенного воспитанником имущества, а также за оставленные без присмотра мобильные телефоны, ДОУ не несет.

9.7. На территории и в помещениях ДОУ запрещено: использовать ненормативную лексику (сквернословить), оскорблять других людей; оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты;

курить, употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества.

9.8. Воспитатель не отпускает обучающегося из ДОУ с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего ДОУ, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если обучающегося пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости сообщить в органы правопорядка.

Заведующий ДОУ вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию обучающихся.

9.9. Родителям (законным представителям) запрещается:

давать ребенку в Учреждение средства мобильной связи (гаджеты), планшеты и т.д.;

использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью.

9.10. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

## 10. Заключительные положения

- 10.1 Правила являются локальным нормативным актом ДОУ.
- 10.2. Правила принимаются на неопределенный срок.
- 10.3. Изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.4. После принятия Правил (изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая автоматически утрачивает силу.